|  |  |
| --- | --- |
| LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH HƯNG YÊN  **LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG HUYỆN KHOÁI CHÂU**  Số: 04 /HD-LĐLĐ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Khoái Châu, ngày 17 tháng 12 năm 2018* |

**HƯỚNG DẪN**

**V/v nộp báo cáo quyết toán Tài chính công đoàn 6 tháng cuối năm 2018**

**Và xây dựng dự toán Tài chính Công đoàn năm 2019.**

Thực hiện Hướng dẫn Liên đoàn Lao động tỉnh Hưng Yên về việc quyết toán tài chính công đoàn 6 tháng cuối năm 2018 và xây dựng dự toán Tài chính công đoàn năm 2019. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện hướng dẫn Công đoàn cơ sở như sau:

**I. DỰ TOÁN NĂM 2019**

**1. Xây dựng dự toán thu tài chính công đoàn năm 2019:**

***Một số nội dung chủ yếu:***

**\*** **Thu kinh phí công đoàn :**

Quỹ tiền lương làm căn cứ thu KPCĐ năm 2018 tại các đơn vị được xác định từ tiền lương đóng BHXH cho người lao động bình quân 6 tháng đầu năm 2018 nhân với số lao động thuộc đối tượng đóng KPCĐ.

**\*** **Thu Đoàn phí công đoàn:** Mức thu đoàn phí công đoàn bình quân 1 đoàn viên năm 2019 được xác định trên cơ sở số đoàn viên thực tế tại các CĐCS nhân với tiền lương và phụ cấp đóng ĐPCĐ phải đảm bảo không thấp hơn mức thu đoàn phí công đoàn bình quân 1 đoàn viên công đoàn theo báo cáo quyết toán thu đoàn phí năm 2018.

**\* Thu khác:**

Trên cơ sở thực hiện trên báo cáo quyết toán tài chính công đoàn của đơn vị năm 2017, ước thực hiện năm 2018 các đơn vị dự kiến số thu khác trong dự toán năm 2019 theo hướng ổn định và tăng nguồn thu.

**2.Xây dựng dự toán chi tài chính công đoàn năm 2019.**

- Dự toán chi tài chính công đoàn năm 2019 cần chấp hành nguyên tắc xây dựng và giao dự toán của Tổng Liên đoàn. Quán triệt thực hiện Nghị quyết 9c/NQ-BCH ngày 18/10/2016 của BCH Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về: *“ Điều chỉnh giảm trọng chi hành chính, hoạt động phong trào tại các cấp CĐ để tạo nguồn kinh phí cho đầu tư xây dựng các thiết chế của CĐ tại khu Công nghiệp, khu chế xuất”* . Mức điều chỉnh: 10% chi hành chính và 10 % chi hoạt động phong trào tại các cấp CĐ trên toàn quốc.

- Năm 2019 CĐCS được sử dụng 69% tổng số thu kinh phí công đoàn và 60% tổng số thu đoàn phí công đoàn; công đoàn cấp trên được sử dụng 31% tổng số thu kinh phí công đoàn và 40 % tổng số thu đoàn phí công đoàn.

- Thực hiện theo quyết định 1910/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về thu, chi, quản lý tài chính Công đoàn cơ sở.

- Tiêu chuẩn, chế độ chi của các cấp công đoàn thực hiện theo các quy định của nhà nước, Tổng Liên đoàn và quy chế chi tiêu nội bộ của các cấp công đoàn theo hướng dẫn của Liên đoàn Lao động tỉnh.

**3. Hồ sơ dự toán tài chính công đoàn năm 2019 gồm 02 bộ**

- Biểu mẫu báo cáo dự toán: Mẫu số B14-TLĐ;

- Báo cáo dự toán thu, chi ngân sách công đoàn năm 2019.

- Bản xác nhận lao động và quỹ tiền lương dự kiến thực hiện năm 2019.

**II. LẬP BÁO CÁO QUYẾT TOÁN TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN 6 THÁNG CUỐI NĂM 2018.**

**1. Công tác chuẩn bị:**

Tự rà soát, kiểm tra và hoàn thiện các chứng từ thu, chi trong kỳ quyết toán ( từ ngày 01/7/2018 – 30/12/2018), lập bảng kê chứng từ thu, chi và chi tiết theo nội dung từng khoản thu, chi.

Kiểm tra, hoàn thiện vào sổ sách kế toán gồm: Sổ quỹ tiền mặt, sổ tiền gửi (nếu có), sổ thu chi CĐCS.

Kiểm tra xác định số tiền tồn quỹ, so sánh với số dư quỹ trên sổ kế toán.

Kiểm tra tính cân đối của số liệu bằng công thức sau:

*Số dư đầu kỳ + số thu trong kỳ = Số chi trong kỳ + số dư cuối kỳ*

**2. Lập báo cáo quyết toán:**

**-** Biểu mẫu báo cáo quyết toán: Mẫu B07-TLĐ.

**-** Nhập số liệu vào cột 2 quyết toán kỳ này của biểu mẫu ( số dư đầu kỳ là số dư cuối kỳ trong báo cáo quyết toán 6 tháng đầu năm 2018, Những đơn vị báo cáo lần đầu thì số dư đầu kỳ bằng 0)

**-** Cột 3 ( lũy kế từ đầu năm) số liệu nhập cột này là tổng kinh phí báo cáo quyết toán 6 tháng đầu năm 2018 ( cấp trên duyệt ) và báo cáo quyết toán 6 tháng cuối năm 2018.

**3. Hồ sơ quyết toán gồm:**

Báo cáo quyết toán, bảng kê chứng từ thu, bảng kê chứng từ chi *( mỗi loại gồm 2 bản);* toàn bộ chứng từ thu, chi phát sinh trong kỳ báo cáo.

**III. THỜI GIAN NỘP**

1. CĐCS khối trường Mầm non nộp **ngày 03/1/2019.**
2. CĐCS khối trường Tiểu học nộp **ngày** **04/1/2019.**
3. CĐCS khối trường THCS và trung tâm GDNN-GDTT nộp **ngày 07/1/2019.**
4. CĐCS các xã, thị trấn; doanh nghiệp nộp ngày **08/1/2019.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - CĐCS;  - Lưu : VP. | **TM.BAN THƯỜNG VỤ**  **CHỦ TỊCH**  **CHU ANH TUẤN** |

Nhận được thông báo, đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện đúng thời gian quy định